



Roussillon, le 15 mars 2021

**Objet : offre d'emploi – Chargé(e) d'accueil**

Le centre social du Roussillonnais recrute **un(e) chargé(e) d'accueil** en CDI à **temps plein**

**Missions :**

L'objet principal de la mission est l'accueil du public et l'animation de l'espace d'accueil du centre social.

- Accueillir le public avec un esprit centre social (bienveillance, écoute, patience, faire avec...)
- Gérer le standard téléphonique
- Renseigner et orienter les personnes vers les différents services en interne ou en externe
- Animer l'espace d'accueil (exposition, animations, accueil des bénévoles...)
- Créer et animer un support de communication interne
- Gérer des inscriptions et les encaissements
- Assurer du renfort de secrétariat

**Diplômes :**

- BAC PRO Services (accueil, assistance, conseil)
- Autre formation préparant aux métiers de l'accueil

**Expérience :**

demandée : 3 ans

- Souhaitée sur une fonction accueil
- Si possible sur une fonction d'animation

**Qualités et compétences :**

- Sens de l'accueil - goût du public
- Patience, pédagogie, empathie
- Ecoute active
- Gestion de conflit / situations conflictuelles
- Esprit d'équipe et capacité de coopération

- Aptitude à l'animation, créativité
- Maîtrise d'un standard téléphonique
- Maîtrise des outils bureautiques,
- Bonne présentation
- Dynamisme / réactivité

**Temps plein : 33h75 hebdomadaire – réunions en soirée possible et animations possibles en week-end sur des temps conviviaux**

**Contrat :**

- **Contrat à durée indéterminée** – Convention collective des centres sociaux et socioculturels coefficient 386
- **Début contrat : 3 mai 2021**
- Salaire brut horaire : 12.10 € brut/heure – 1 769 € brut/ mensuel

**Envoyer lettre motivation + CV à l'attention du président de l'association**

par mail : [assistantedirection@centresocialdurousillonais.fr](mailto:assistantedirection@centresocialdurousillonais.fr)

pour le : 26 mars

Les entretiens auront lieu les 31 mars et 1<sup>er</sup> avril 2021.